

OCTÁLOGO PARA TENER AL DÍA TUS CUENTAS POR PAGAR

MANDAMIENTO	BENEFICIO
1. Procura que tus egresos o gastos no sean superiores a tus ingresos.	Evitarás que tus deudas se acumulen hasta volverse impagables y que tu empresa opere con números rojos o de plano deje de operar, por insolvencia.
2. Prefiere a los proveedores que te ofrezcan mejores condiciones para pagar, por sobre los que te venden más barato.	Obtendrás mejor calidad en los bienes o servicios adquiridos y, sobre todo, mayores facilidades, plazos y flexibilidad de pago.
3. Programa tus pagos a proveedores, dando prioridad a los de fecha de vencimiento más próximo o inamovible.	Cumplirás en tiempo con tus fechas de pago evitando cargos por retraso.
4. Mantén una excelente comunicación con tus proveedores.	Podrás negociar mejores condiciones, facilidades y plazos de pago, así como cualquier otros contratiempo o inconveniente.
5. Procura obtener descuentos de tus proveedores, anticipándoles pagos, si te es posible.	Obtendrás considerables ahorros para tu negocio.
6. Activa recordatorios (alertas) de pagos.	Cumplirás puntualmente con tus fechas de pago, evitando también los cargos por retraso.
7. Considera los pagos menos frecuentes, como seguros, comisiones y licencias, cuotas e impuestos, entre otros.	Evitarás que esos pagos resulten gastos imprevistos.
8. Aprovecha la tecnología para la gestión de tus cuentas por pagar.	Automatizarás el proceso, con grandes beneficios en términos de tiempo, recursos y esfuerzo.