

Dudas y respuestas acerca de la cancelación del CFDI 4.0

Duda	Respuesta
<p>1 Si emití una factura o CFDI 3.3, al solicitar la cancelación ¿debo indicar el motivo de cancelación o sólo aplica para la versión 4.0?</p>	<p>Debes señalar el motivo por el que cancelas el comprobante, lo cual aplica para todas las versiones de la factura o CFDI.</p>
<p>2 ¿En qué casos debo seleccionar como motivo de cancelación la opción 01 (<i>Comprobante emitido con errores con relación</i>)?</p>	<p>Cuando generas una factura que contiene un error en la clave del producto, valor unitario, descuento o cualquier otro dato. Por lo tanto, debes reexpedirla.</p>
<p>3 ¿Qué debo hacer en caso de seleccionar como motivo de cancelación la opción 01?</p>	<p>Debes sustituir la factura, y al solicitar la cancelación, incorporar el folio de la factura que sustituye a la cancelada.</p>
<p>4 ¿En qué casos debó seleccionar como motivo de cancelación la opción 02 (<i>Comprobante emitido con errores sin relación</i>)?</p>	<p>Cuando generas una factura que contiene un error en la clave del producto, valor unitario, descuento o cualquier otro dato y no necesitas relacionarla con otra factura generada.</p>
<p>5 ¿En qué casos debo seleccionar como motivo de cancelación la opción 03 (<i>No se llevó a cabo la operación</i>)?</p>	<p>Cuando facturaste una operación que no se concretó.</p>
<p>6 ¿En qué casos debo seleccionar como motivo de cancelación la opción 04 (<i>Operación nominativa relacionada en la factura global</i>)?</p>	<p>Cuando se incluye una venta en la factura global de operaciones con el público en general y posteriormente, el cliente solicita su factura nominativa. Entonces debes cancelar la factura global y reexpedirla, así como generar la factura nominativa al cliente.</p>
<p>7 ¿Cómo debo cancelar una factura emitida cuando mi cliente me lo solicita por errores en la descripción?</p>	<p>Debes seguir los siguientes pasos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Emite el comprobante que contiene los datos correctos y registra la clave 04 (<i>Sustitución de los CFDI previos</i>), relacionando el folio fiscal del comprobante que sustituyes. 2) Solicita la cancelación en el servicio Cancela y recupera tus facturas de sat.gob.mx, o bien, a través de los servicios de algún Proveedor de Certificación Autorizado (PAC). 3) Al registrar la solicitud de cancelación debes seleccionar la opción 01 (<i>Comprobante emitido con errores con relación</i>) e incluir el folio fiscal del comprobante emitido en el paso. 4) Al enviar tu solicitud de cancelación se validará si se requiere la aceptación del receptor para llevar a cabo la cancelación.
<p>8 ¿Qué motivo de cancelación debo señalar en la solicitud de cancelación, si emití la factura por una venta o prestación de servicio que no se concretó?</p>	<p>Como emisor de la factura, debes registrar la clave 03 (<i>No se llevó a cabo la operación</i>) en el apartado Motivo de cancelación.</p>
<p>9 Para cancelar una factura que emití con error en el RFC de mi cliente, la cual aún no le ha sido entregada, ¿debo relacionarla primero con la factura que la sustituye?</p>	<p>Podrás solicitar la cancelación registrando en el apartado Motivo de cancelación la clave 02 (<i>Comprobante emitido con errores sin relación</i>). Luego deberás emitir el comprobante fiscal con los datos correctos y registrar la clave 04 (<i>Sustitución de las facturas o CFDI previos</i>) relacionando el folio fiscal del comprobante que se sustituye.</p>
<p>10 ¿Qué debo hacer para emitir la factura que mi cliente me solicita por un producto que se encuentra relacionado en la factura global emitida por las operaciones con el público en general del periodo mensual?</p>	<p>Debes seguir los siguientes pasos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Solicita la cancelación de la factura global y registra como motivo de cancelación la clave 04 (<i>Operación nominativa relacionada en la factura global</i>). 2) Emite el comprobante fiscal global sin considerar el comprobante de operaciones con el público en general de la operación que se factura de manera nominativa. 3) Genera la factura nominativa solicitada por el cliente.